



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ



Academia.edu
share research

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΦΙΛ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ
ΕΦΑΡΜΟΓΗ
ACADEMIA.EDU**

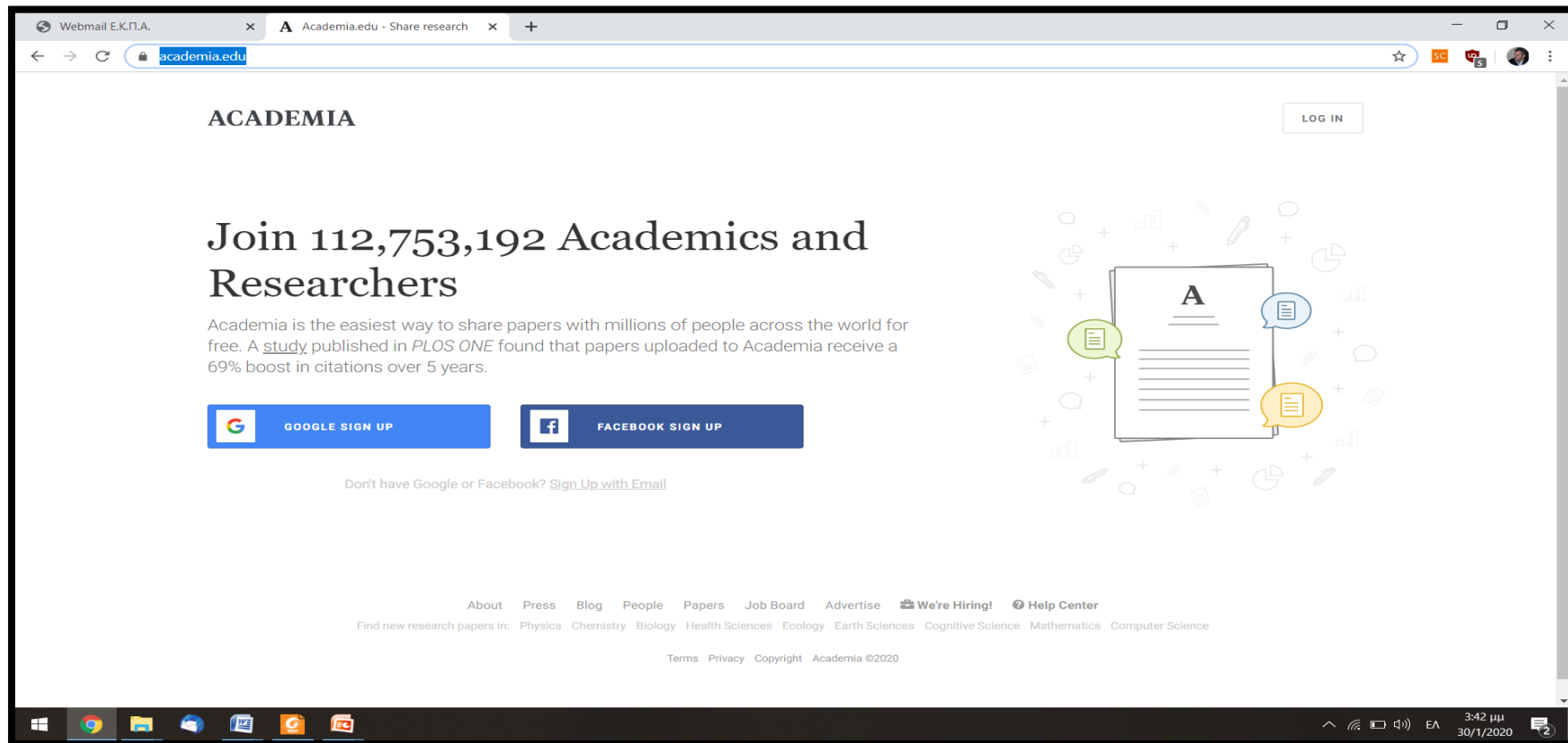
Περιεχόμενα

Περιεχόμενα

Βήμα 1 ^ο : Εύρεση Διαδικτυακού Τόπου	3
Βήμα 2 ^ο : Επιλογή «Δεν Έχω Λογαριασμό».....	4
Βήμα 3 ^ο : Επιλογή «Τρέχουσας Θέσης»	6
Βήμα 4 ^ο : Επιλογή «Share a recent paper» σε pdf μορφή	8
Βήμα 5 ^ο : Επιλογή «Affiliation»	10
Βήμα 6 ^ο : Επιλογή «Δωρεάν» Λογαριασμού.....	11
Βήμα 7 ^ο : Διαμόρφωση Προφίλ.....	12
Βήμα 8 ^ο : Ανέβασμα άρθρων – ερευνητικών τεκμηρίων	13

Βήμα 1^ο: Εύρεση Διαδικτυακού Τύπου

Επισκεφτείτε τον δικτυακό τόπο **Academia.edu** και πατάτε επάνω δεξιά το button «LOG IN»

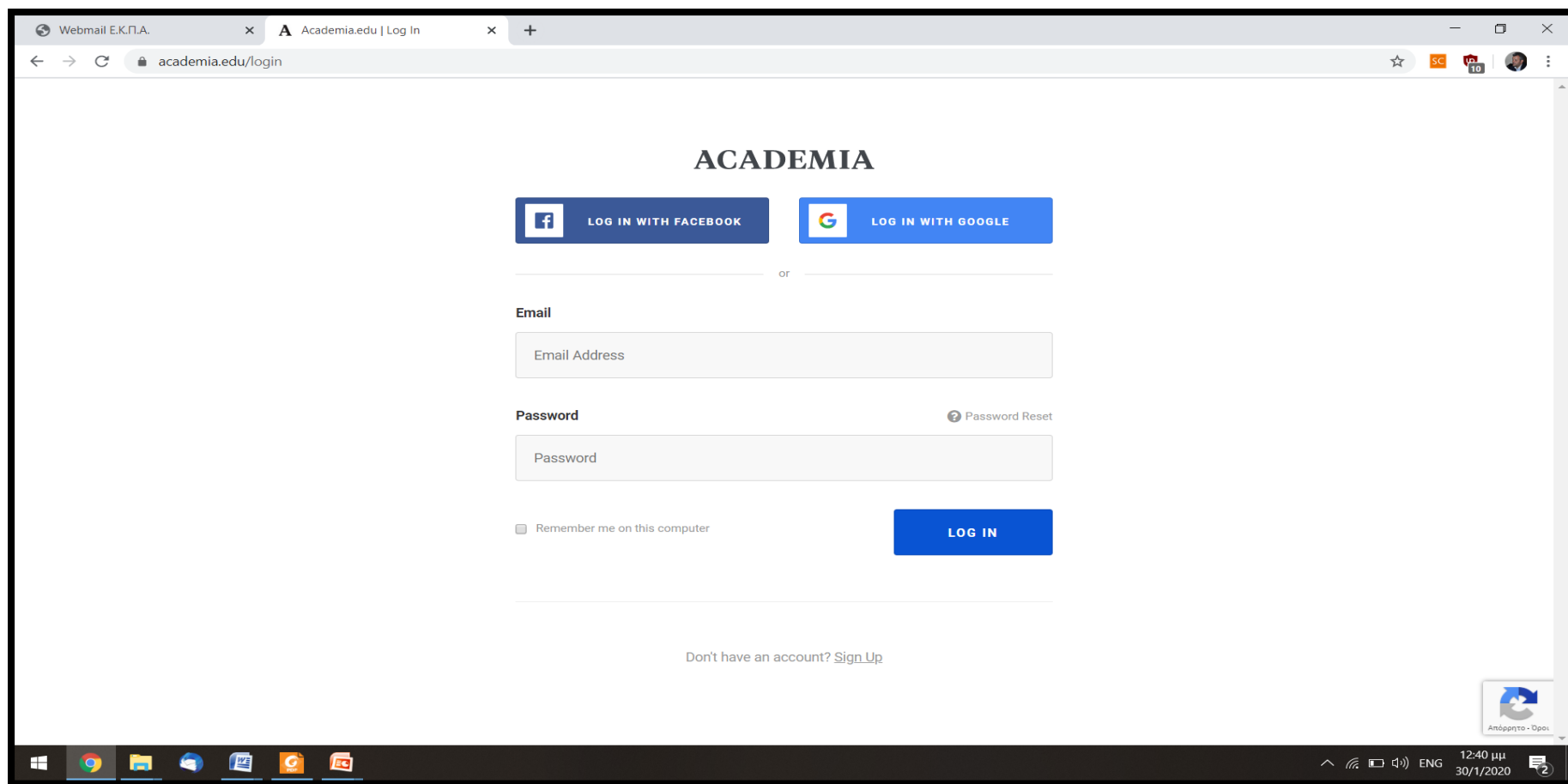


The screenshot shows the Academia.edu website homepage. At the top left, the browser address bar displays "academia.edu". The main heading "ACADEMIA" is positioned at the top left, and a "LOG IN" button is located at the top right. The central text reads "Join 112,753,192 Academics and Researchers". Below this, a paragraph states: "Academia is the easiest way to share papers with millions of people across the world for free. A study published in PLOS ONE found that papers uploaded to Academia receive a 69% boost in citations over 5 years." Two buttons for "GOOGLE SIGN UP" and "FACEBOOK SIGN UP" are provided. A link "Don't have Google or Facebook? Sign Up with Email" is located below these buttons. On the right side, there is a graphic of a document with a large 'A' and various icons representing research and communication. At the bottom, a navigation menu includes links for "About", "Press", "Blog", "People", "Papers", "Job Board", "Advertise", "We're Hiring!", and "Help Center". Below the menu, it says "Find new research papers in: Physics Chemistry Biology Health Sciences Ecology Earth Sciences Cognitive Science Mathematics Computer Science". The footer contains "Terms Privacy Copyright Academia ©2020". The Windows taskbar at the bottom shows the time as 3:42 μμ on 30/1/2020.

Οθόνη 1: Η πρώτη σελίδα του δικτυακού τόπου Academia.Edu

Βήμα 2^ο: Επιλογή «Δεν Έχω Λογαριασμό»

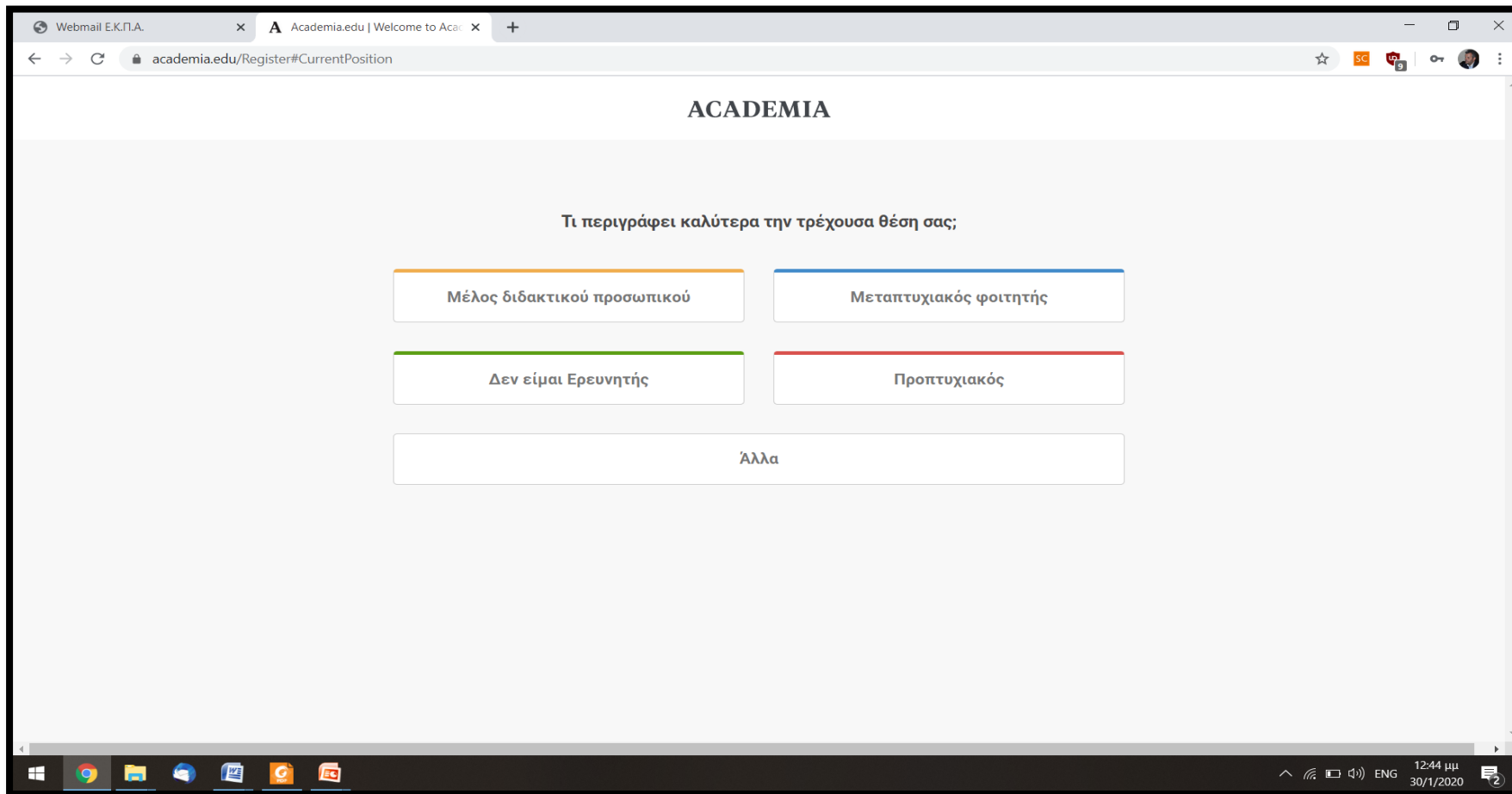
Στο κάτω μέρος της σελίδας όπως φαίνεται στην οθόνη 2, υπάρχει ένδειξη «**Don't Have an Account**»? Πατήστε **Sign Up**



Οθόνη 2: Επιλογή «Δεν έχω λογαριασμό»

Βήμα 3ο: Επιλογή «Τρέχουσας Θέσης»

Επιλέξτε την τρέχουσα θέση σας στο ίδρυμα. Αν δεν σας καλύπτουν οι επιλογές, πατήστε «Άλλο». Οι επιλογές στην οθόνη 4.

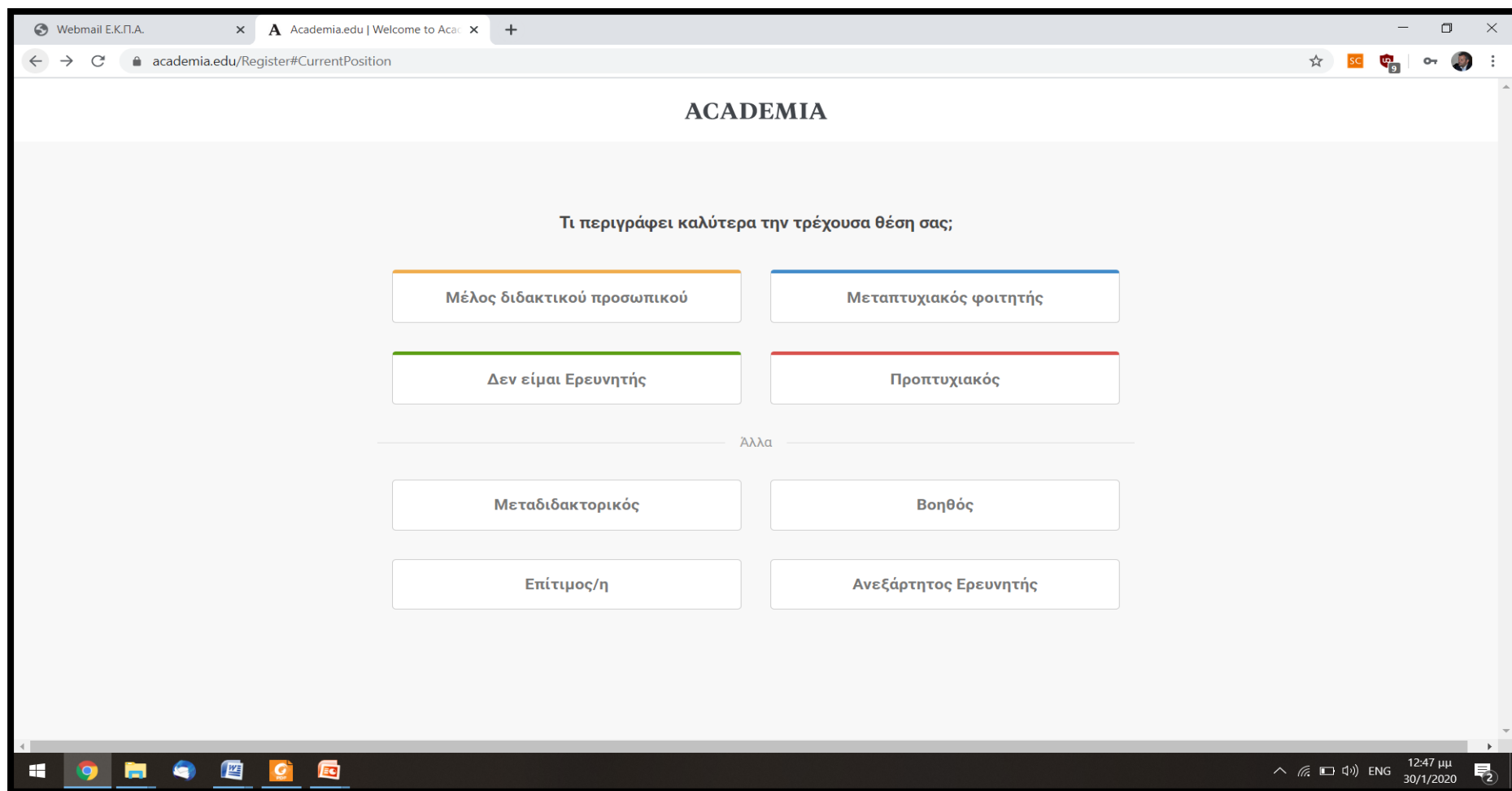


The screenshot shows a web browser window with the URL `academia.edu/Register#CurrentPosition`. The page title is "ACADEMIA". The main heading asks "Τι περιγράφει καλύτερα την τρέχουσα θέση σας;" (What best describes your current position?). Below this, there are five buttons for selection:

- Μέλος διδακτικού προσωπικού (Member of teaching staff)
- Μεταπτυχιακός φοιτητής (Postgraduate student)
- Δεν είμαι Ερευνητής (I am not a researcher)
- Προπτυχιακός (Undergraduate)
- Άλλα (Other)

The browser's taskbar at the bottom shows the time as 12:44 μμ on 30/1/2020, with system icons for network, battery, and volume.

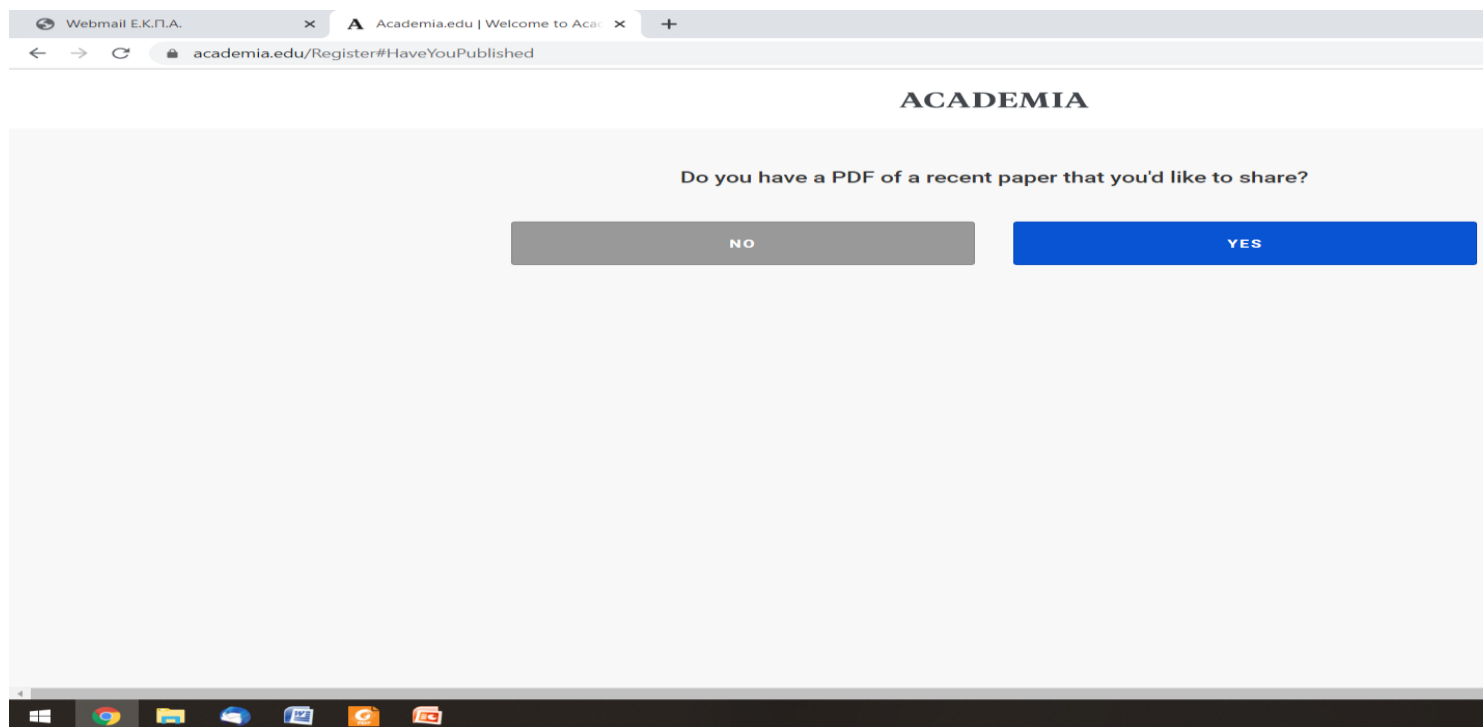
Οθόνη 3: Επιλογή «Τρέχουσα Θέση»



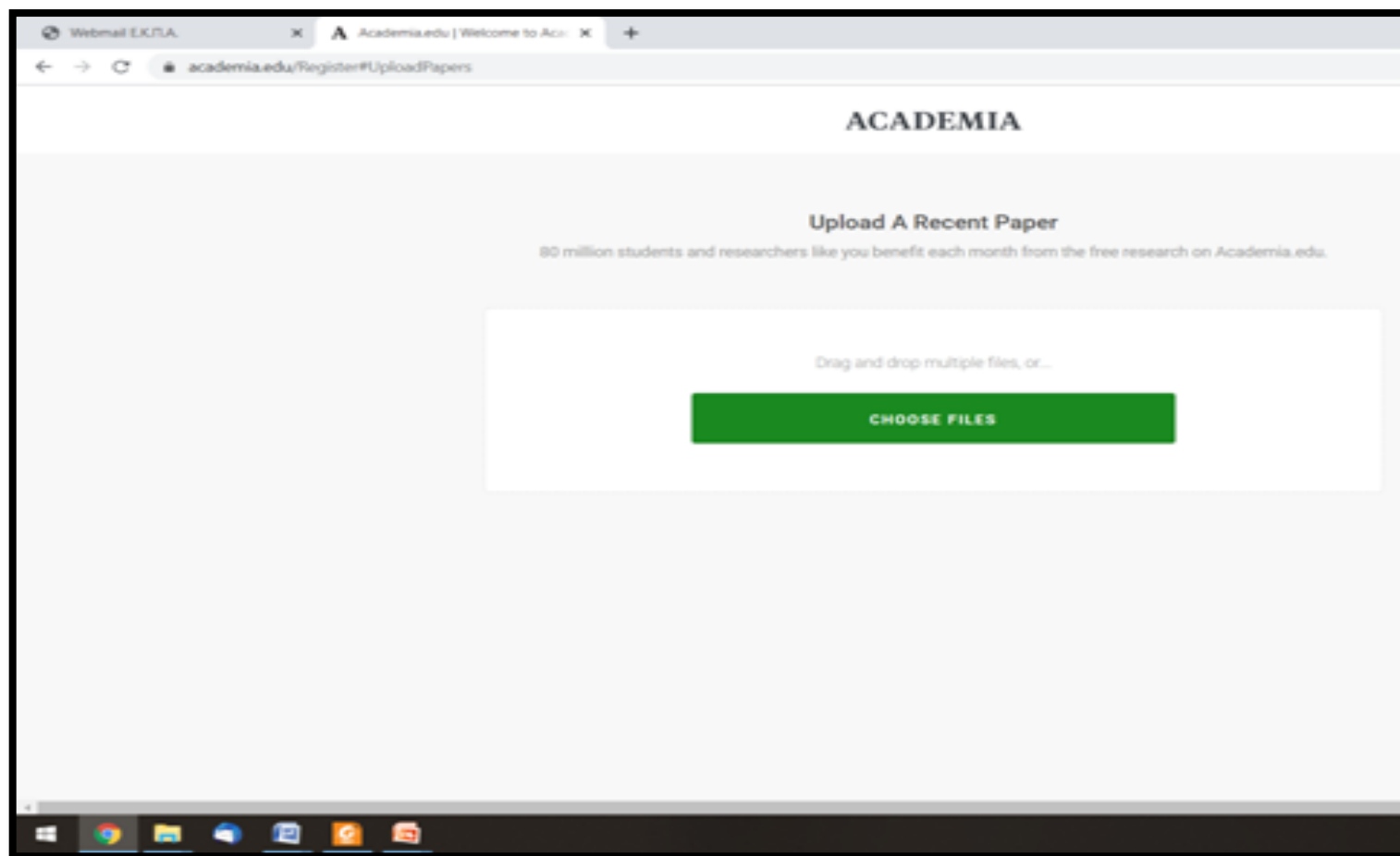
Οθόνη 4: Επιλογή «Άλλο» στην «Τρέχουσα Θέση»

Βήμα 4^ο: Επιλογή «Share a recent paper» σε pdf μορφή

Σε αυτή τη φάση, μπορεί να σας ζητήσει να ανεβάσετε ένα paper σε μορφή pdf (Λεπτομέρειες για το upload σε επόμενες οθόνες. Εφ' όσον απαντήσετε ναι, θα σας οδηγήσει στην οθόνη 6 “Upload a recent paper”



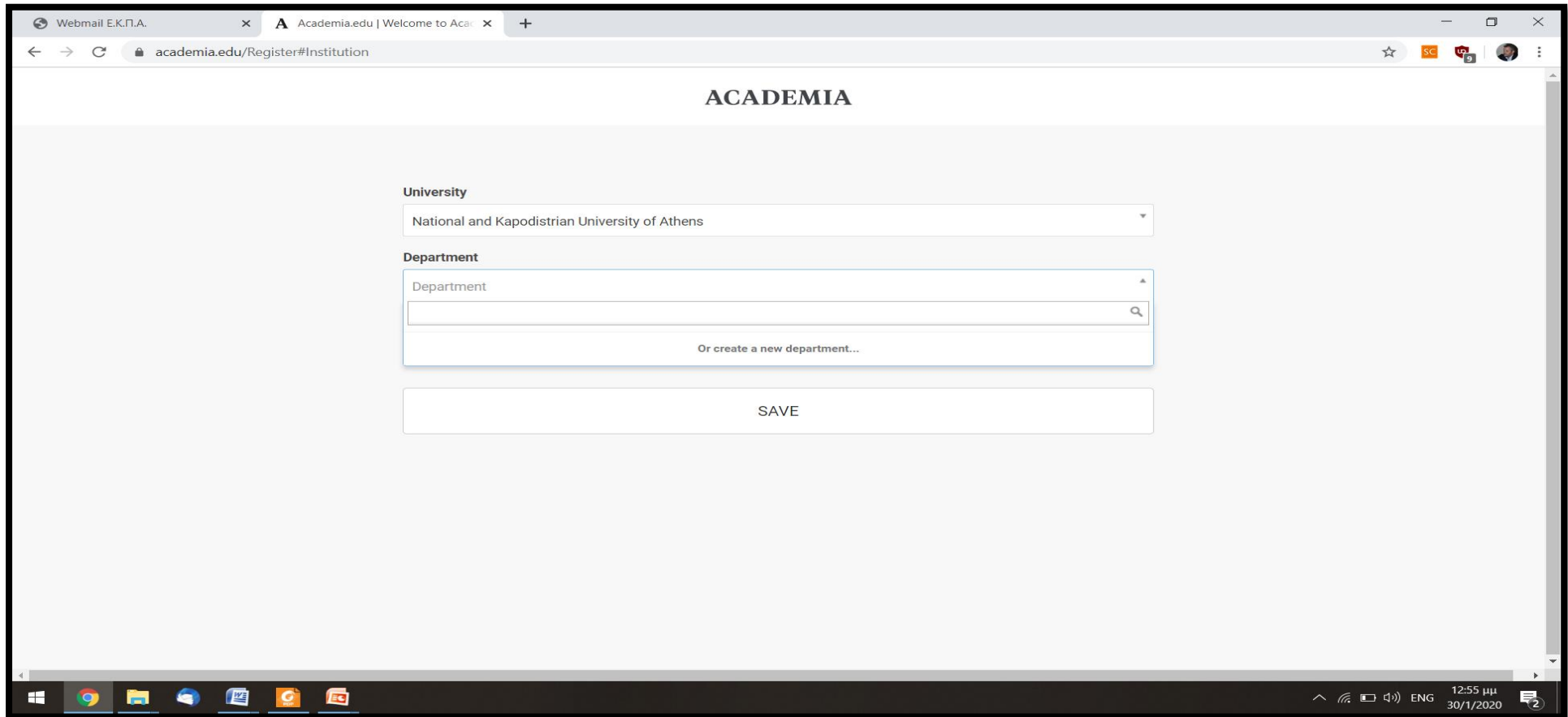
Οθόνη 5: Επιλογή «Share a recent paper»



Οθόνη 6: Επιλογή «Upload a recent paper»

Βήμα 5^ο: Επιλογή «Affiliation»

Στη συγκεκριμένη φάση, το σύστημα σας ζητά να καταγράψετε το Πανεπιστήμιο στο οποίο εργάζεστε ή συνεργάζεστε ερευνητικά και το αντίστοιχο τμήμα. Επιλέξτε ως affiliation, το National and Kapodistrian University of Athens. Στη συνέχεια πατήστε SAVE



The screenshot shows a web browser window with the URL `academia.edu/Register#Institution`. The page title is "ACADEMIA". The form contains two main sections:

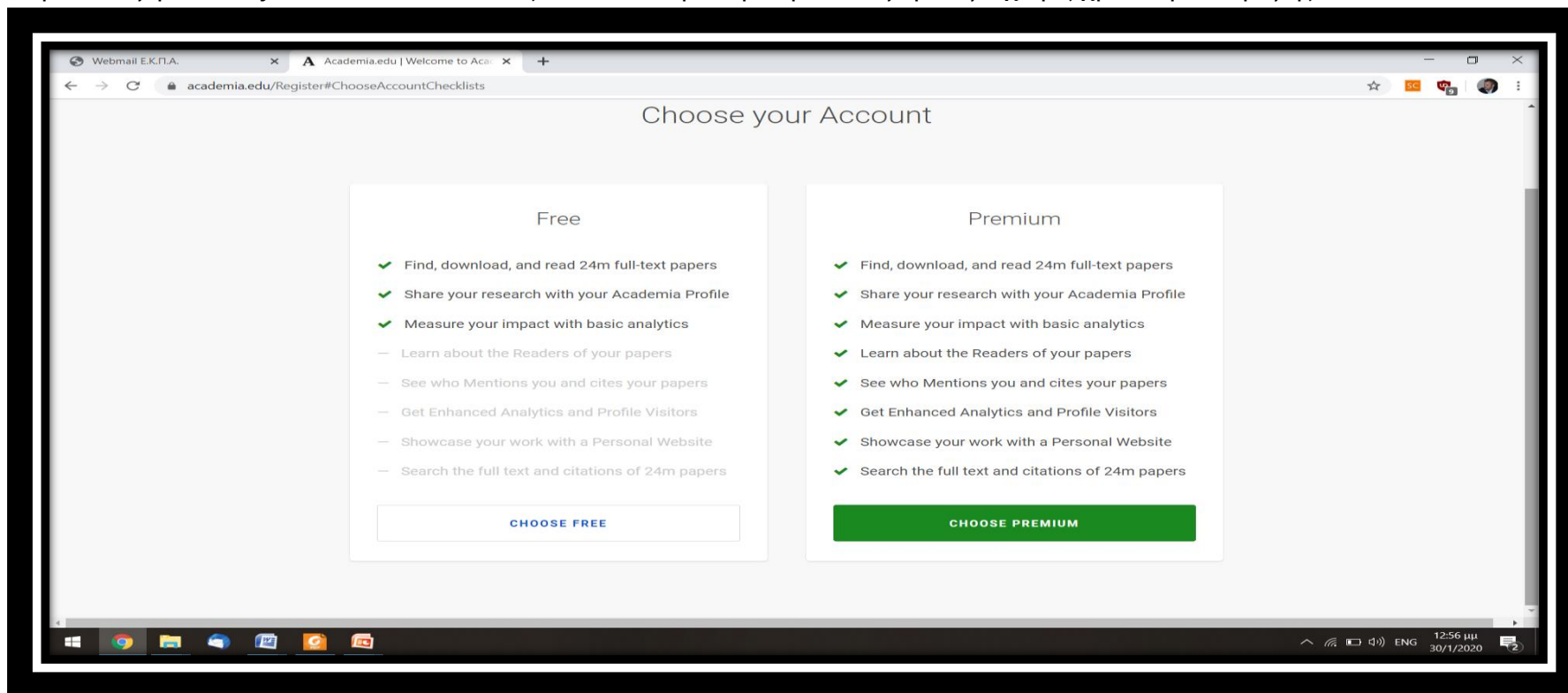
- University:** A dropdown menu with "National and Kapodistrian University of Athens" selected.
- Department:** A search box with "Department" as the placeholder text and a magnifying glass icon. Below the search box is the text "Or create a new department...".

At the bottom of the form is a large "SAVE" button. The browser's taskbar at the bottom shows the Windows logo, several application icons, and system tray information including "ENG", "12:55 μμ", and "30/1/2020".

Οθόνη 7: Συμπλήρωση Affiliation και Τμήματος

Βήμα 6ο: Επιλογή «Δωρεάν» Λογαριασμού

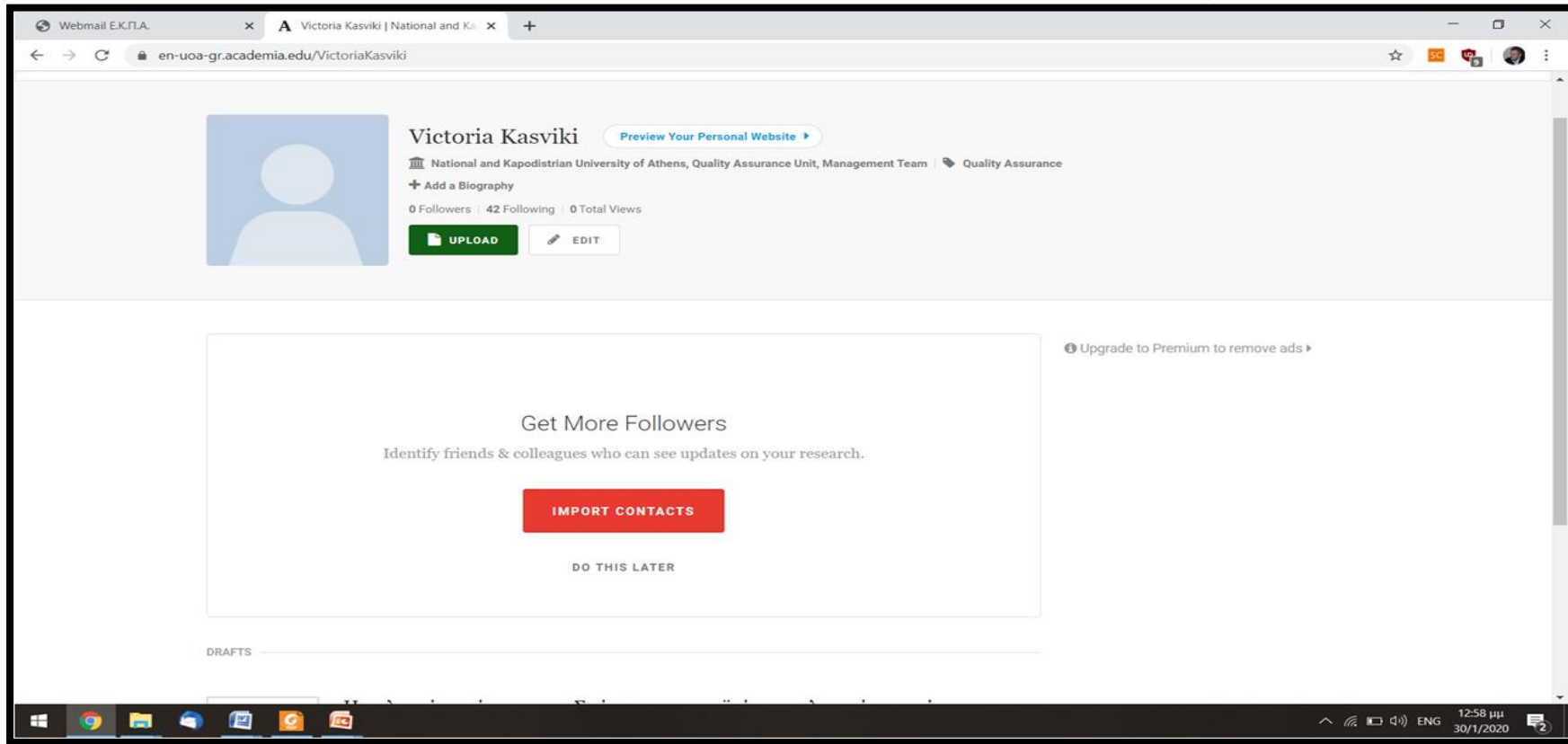
Στην επιλογή choose your account θα επιλέξετε “free” δηλαδή δωρεάν λογαριασμό χωρίς χρέωση συνδρομής.



Οθόνη 8: Επιλογή Δωρεάν λογαριασμού

Βήμα 7ο: Διαμόρφωση Προφίλ

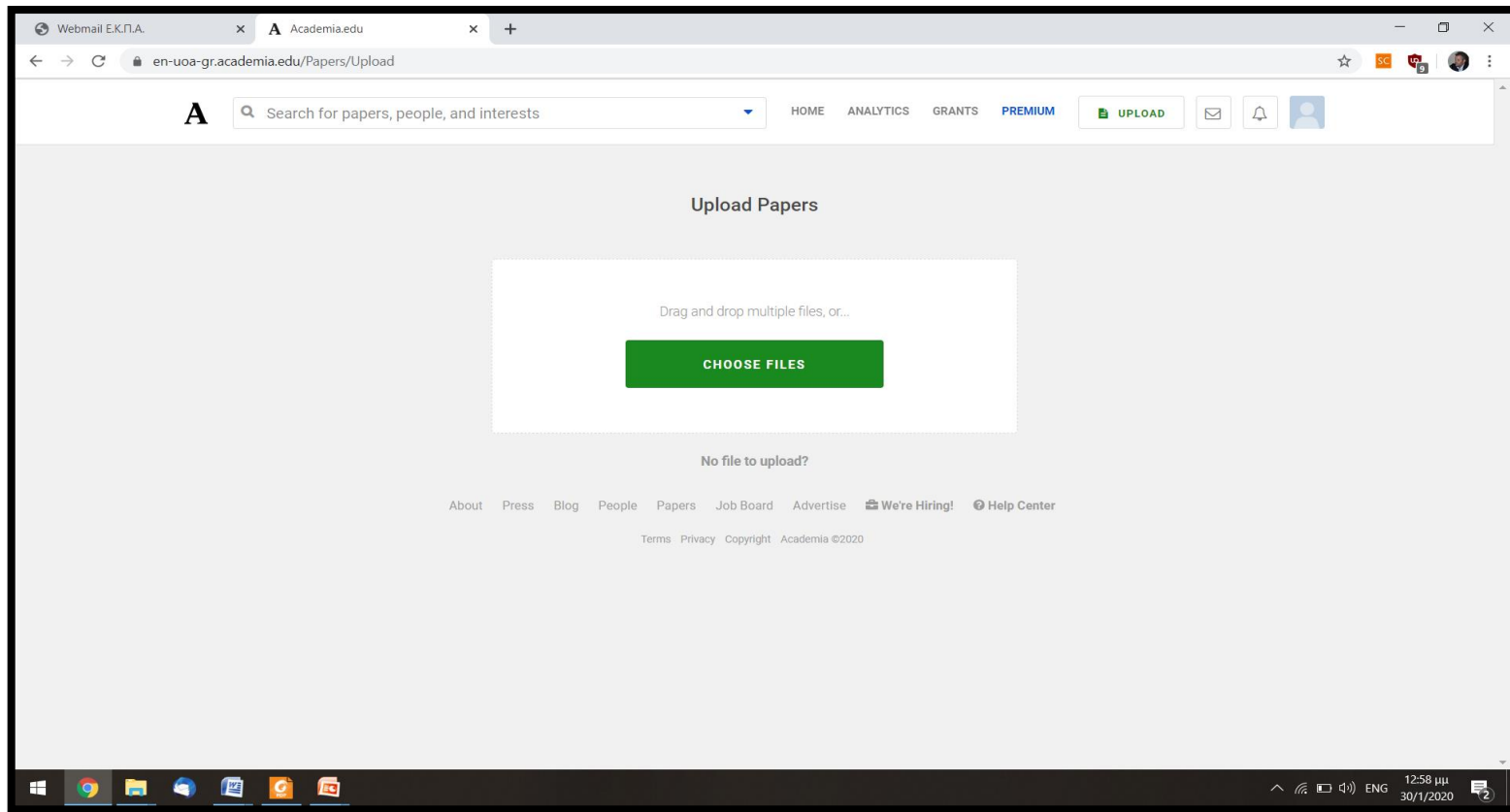
Στο σημείο αυτό το σύστημα σας οδηγεί στην σελίδα του προφίλ την οποία μπορείτε να διαμορφώσετε περαιτέρω προσθέτοντας φωτογραφία, ερευνητικά ενδιαφέροντα, προσθέτοντας περιγραφή βιογραφικού, ανεβάζοντας άρθρα και κάνοντας αυτόματη εισαγωγή επαφών, δηλαδή ερευνητών που ήδη έχουν προφίλ στο academia και ενδέχεται να σας γνωρίζουν ή έχουν το ίδιο affiliation με εσάς



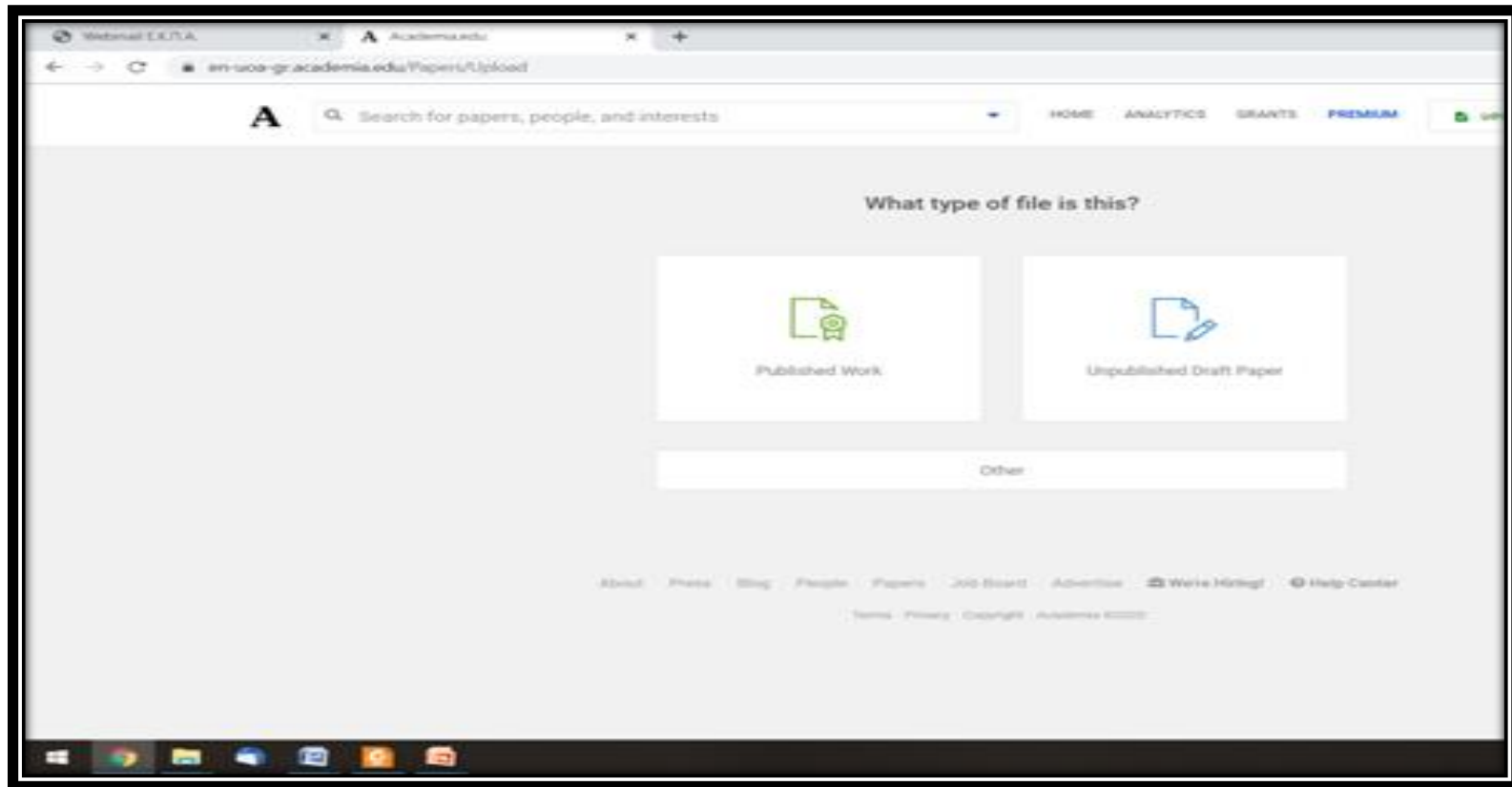
Οθόνη 9: Τελική Διαμόρφωση Προφίλ

Βήμα 8ο: Ανέβασμα άρθρων - ερευνητικών τεκμηρίων

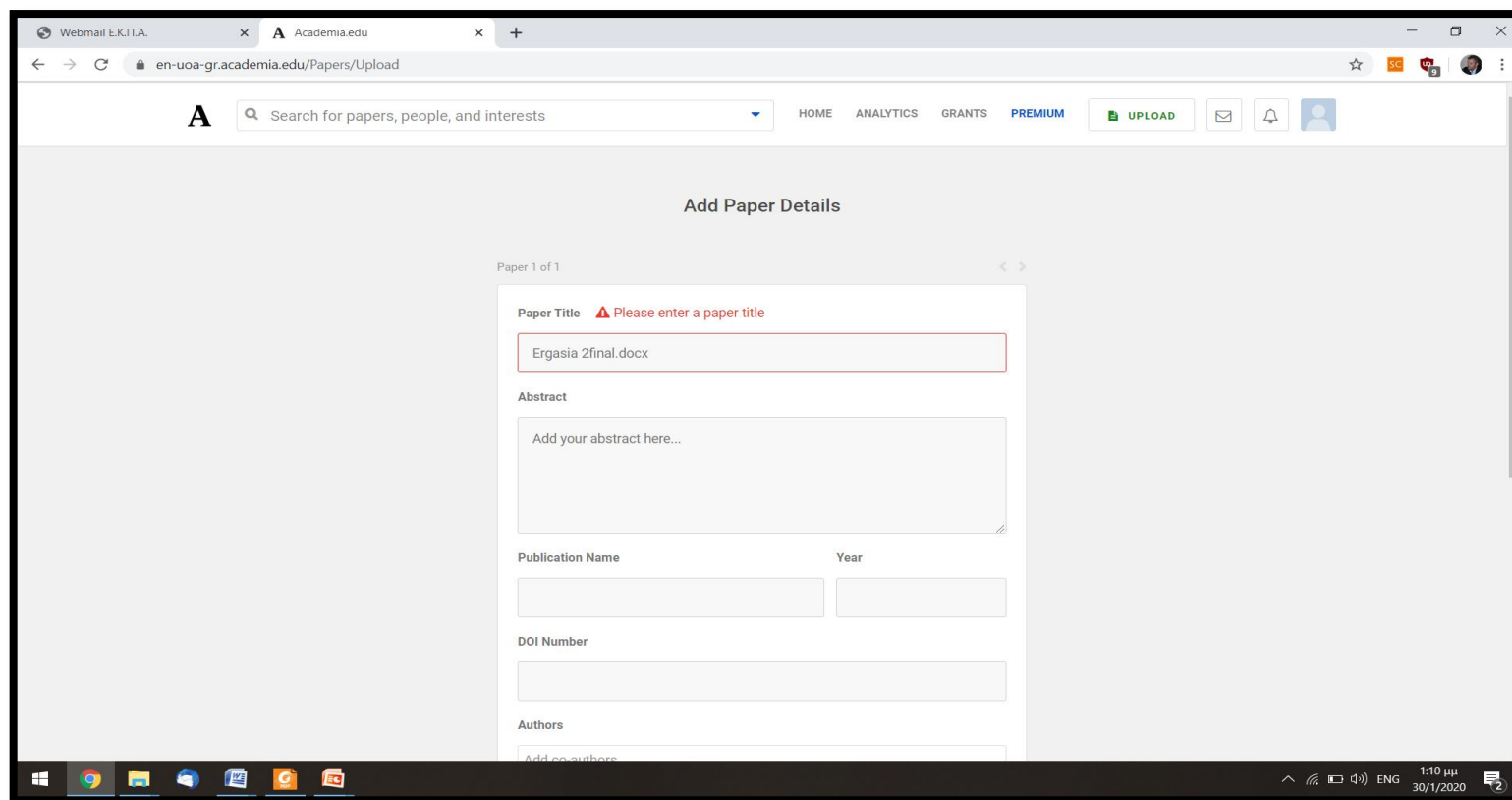
Τα άρθρα στο academia edu, ανεβαίνουν με μη αυτόματο τρόπο από τον κάτοχο του προφίλ. Για να ανεβάσει ο κάτοχος ενός προφίλ ένα άρθρο του, κάνει την επιλογή upload (**οθόνη 9**). Στη συνέχεια εμφανίζεται η δυνατότητα «**Upload Papers**» και επιλέγεται «**Choose Files**» (**οθόνη 10**). Επόμενο βήμα να επιλέξετε αν το κείμενο που θα ανεβάσετε είναι ήδη δημοσιευμένη εργασία “published work” ή υπό διαμόρφωση - υπό δημοσίευση “Unpublished draft paper” (**οθόνη 11**). Στη συνέχεια θα περάσετε λεπτομέρειες σχετικά με το άρθρο (Τίτλος άρθρου, συνσυγγραφείς κ.α) (**οθόνη 12**) και επίσης την κατηγορία στην οποία εντάσσεται (**οθόνη 13**). Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας στην οθόνη θα εμφανιστεί η ένδειξη **upload completed**. Πηγαίνοντας πάνω δεξιά και επιλέγοντας view profile σας πηγαίνει στην σελίδα του προφίλ σας όπου παρατίθενται τα άρθρα που έχετε ανεβάσει σε αυτό



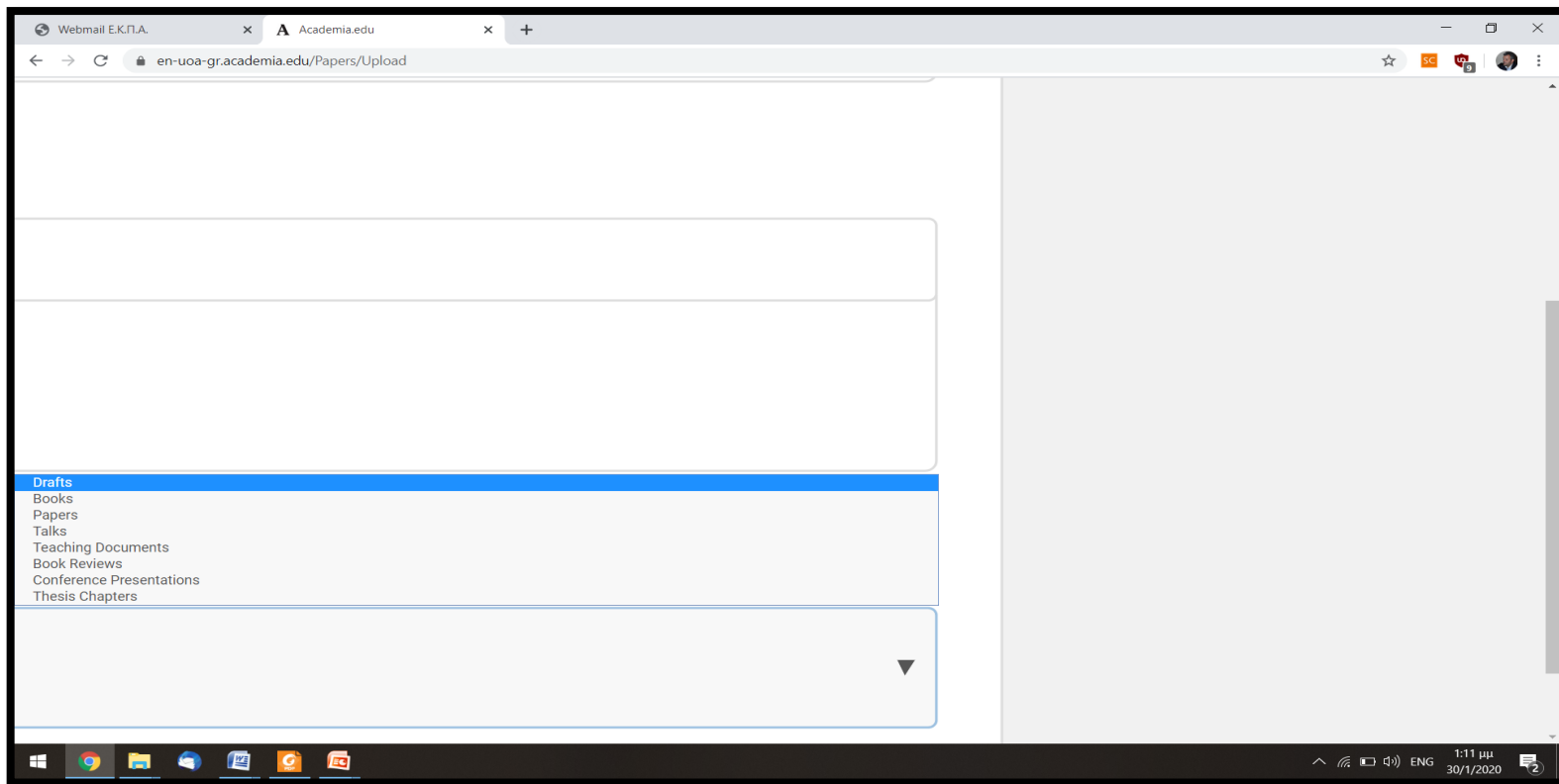
Οθόνη 10: Επιλογή αρχείου για ανέβασμα στο academia edu



Οθόνη 11: Επιλογή χαρακτηρισμού του άρθρου ως «ήδη δημοσιευμένο» ή «υπό δημοσίευση»



Θθόνη 12 : Περιγραφή στοιχείων και λεπτομερειών που αφορούν το άρθρο



Οθόνη 13 : Κατηγοριοποίηση Άρθρων